

Manuale Convenzionamento eCommerce Nexi



COME CONVENZIONARSI A NEXI ?

1) Richiesta convenzionamento – Web Onboarding

- ➔ 3-4 : LINK A SERVIZIO DI RICHIESTA WEB E SCELTA TIPO POS VIRTUALE
- ➔ 5-6: DOCUMENTI UTILI AL CONVENZIONAMENTO
- ➔ 7-8-9-10: VERIFICA EMAIL AZIENDALE E CELLULARE DEL REFERENTE AZIENDALE
- ➔ 11-12-13-14-15 : COMPILAZIONE DATI AZIENDA, LEGALE RAPPRESENTANTE, TITOLARE EFFETTIVO, DATI IBAN DI RICEZIONE PAGAMENTO, CONSENSI
- ➔ 16: CARICAMENTO DOCUMENTI UTILI AL CONVENZIONAMENTO E PRIMO CONTROLLO FORMALE
- ➔ 17-18-19: ACCETTAZIONE CONTRATTO TRAMITE FIRMA ELETTRONICA / VERIFICA SMS OTP
- ➔ 20-21-22: ISTRUZIONI PER INVIARE BONIFICO (ADEGUATA VERIFICA BANCARIA) , CERTIFICATI, EMAIL ATTIVAZIONE

Attivazione online Esercente eCommerce

✓ PROCEDURA DI RICHIESTA CONVENZIONAMENTO ONLINE

L'esercente fa richiesta di convenzionamento direttamente tramite il portale Nexi al sito web <https://ecommerce.nexi.it/guida-primafase?p=2>

The screenshot shows the 'Prodotta XPay Pro' registration page on the Nexi eCommerce portal. The page has a blue header with the Nexi logo and 'ecommerce.nexi.it'. The main content area is white and features a lightbulb icon next to the title 'Prodotta XPay Pro'. Below the title, it says 'Dici qualcosa di te!' and 'Scopri cosa ti servirà per la domanda di convenzionamento online'. There is a dropdown menu labeled 'Sono un/a' with 'Categoria' selected. Below this is a section for 'CODICE PROMOZIONALE' with a text input field and an 'OK' button. At the bottom, there is a blue button labeled 'OK'.

Attivazione online Esercente eCommerce

✓ ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO SCELTO

Il Merchant inserisce la categoria (azienda, lavoratore autonomo o B&B) e l'apposito codice che gli viene fornito dalla Banca.

Prodotto XPay Pro

Dici qualcosa di te!

Scopri cosa ti servirà per la domanda di convenzionamento online

Sono un/a

CODICE PROMOZIONALE

Inserire Codice fornito da Nexi



Prodotto XPay Pro

Dici qualcosa di te!

Scopri cosa ti servirà per la domanda di convenzionamento online

Sono un/a

Azienda
Piccola, media o grande impresa individuale, Società di persone o Società di capitali

Lavoratore autonomo
Lavoratore autonomo Professionista con Partita IVA

Bed&Breakfast (senza Partita IVA)
Trattoria di alloggio/turismo

Attivazione online Esercente eCommerce

FASE 1

INSERIMENTO DEI DATI
PRELIMINARI

← [HOMEPAGE ECOMMERCE.NEXI.IT](#)

nexi

Assicurati di avere con te

MATERIALE PER: **AZIENDA** [Modifica](#)



**COPIA ELETTRONICA DI DOCUMENTI
VALIDI DEL LEGALE RAPPRESENTANTE E
DEI TITOLARI EFFETTIVI (FINO A 6):**

- Carta d'identità (o Passaporto)
- Codice fiscale (CRS o CNS)



**NUMERO DI CELLULARE DEL SOGGETTO
RICHIEDENTE**

Per la ricezione dei codici



**SOLO PER ASSOCIAZIONI O SOCIETÀ
SPORTIVE DILETTANTISTICHE:**

Copia elettronica dello Statuto Sociale o dell'Atto
Costitutivo

TI GUIDEREMO IN 5 SEMPLICI PASSI

- 1** PASSO 1
Inserisci i dati preliminari
- 2** PASSO 2
Compila il contratto
- 3** PASSO 3
Carica i documenti
- 4** PASSO 4
Genera la tua firma digitale e sottoscrivi il
contratto online
- 5** PASSO 5
Ricevi le istruzioni per eseguire il bonifico delle
spese di gestione

In specifici casi la richiesta di convenzionamento
non potrà essere accolta. Ad esempio: soggetti
politicamente esposti.

Ti chiederemo alcuni dati preliminari (es. l'e-mail) necessari per riprendere la richiesta in caso di sospensione.

Le scansioni (o fotografie) devono essere nitide e ben leggibili.

Esempi di copie elettroniche non corrette

PERFETTO, CONTINUA

FASE 1 – Documenti utili e descrizione «next steps»
Vengono descritti i documenti necessari a finalizzare
il processo di richiesta convenzionamento e descritti
i 5 passi del processo di convenzionamento.

Attivazione online Esercente eCommerce

FASE 1 INSERIMENTO DEI DATI PRELIMINARI

[←](#) HOMEPAGE ECOMMERCE.NEXI.IT **nexi**

PASSO 1
Dati preliminari

PASSO 2
Compilazione contratto

PASSO 3
Caricamento documenti

PASSO 4
Firma contratto

PASSO 5
Istruzioni bonifico

Domanda di convenzionamento

Inserisci i dati del soggetto richiedente

NOME DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

COGNOME DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

CODICE FISCALE DEL SOGGETTO RICHIEDENTE
(societario per aziende; personale per lavoratore autonomo e B&B)

Inserisci il codice fiscale

EMAIL

RIPETI EMAIL

☐ Dichiaro, in qualità di Legale Rappresentante della Società per la quale richiedo il convenzionamento Nexi, di aver preso visione dell' [Informativa](#) e autorizzo il trattamento e la comunicazione dei miei dati per gli scopi inerenti l'attività dichiarata

☐ Autorizzo il trattamento dei miei dati per ricevere informazioni di tipo commerciale

AVANTI

- ✓ **FASE 1 - INSERIMENTO DEI DATI PRELIMINARI**
Inizia la prima fase del processo di onboarding in 5 passi, con l'inserimento dei dati preliminari

Attivazione online Esercente eCommerce

✓ I dati del Soggetto Richiedente, che il Merchant deve inserire, variano in funzione della tipologia del soggetto:

NOME E COGNOME:

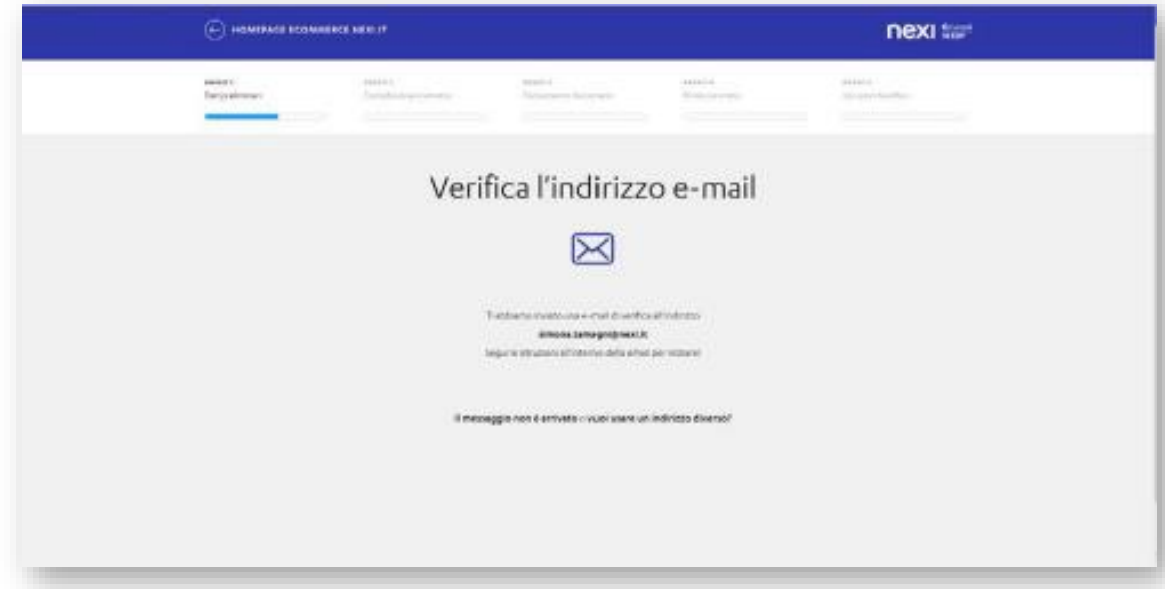
- **Se Azienda:** il Nome e Cognome del Legale Rappresentante
- **Se Lavoratore Autonomo:** il suo Nome e Cognome
- **Se B&B senza partita IVA:** il Nome e Cognome del titolare del B&B

CODICE FISCALE:

- **Se Azienda:** il CF dell'azienda, 11 caratteri numerici o 16 caratteri alfanumerici se ditta individuale
- **Se Lavoratore Autonomo:** il suo CF personale (16 caratteri alfanumerici)
- **Se B&B senza partita IVA:** il CF personale del titolare del B&B (16 caratteri alfanumerici) **N.B. CONTROLLI FORMALI SUL CF:** è accettato solo CF alfanumerico di 16 caratteri per B&B e lavoratori autonomi; sia alfanumerico di 16 caratteri che numerico 11 per le aziende (in caso di una ditta individuale si accetta l'alfanumerico di 16); quando il Merchant compila i dati del contratto delle aziende, selezionando il tipo di azienda viene effettuata una verifica di coerenza con il CF.

INDIRIZZO E-MAIL:

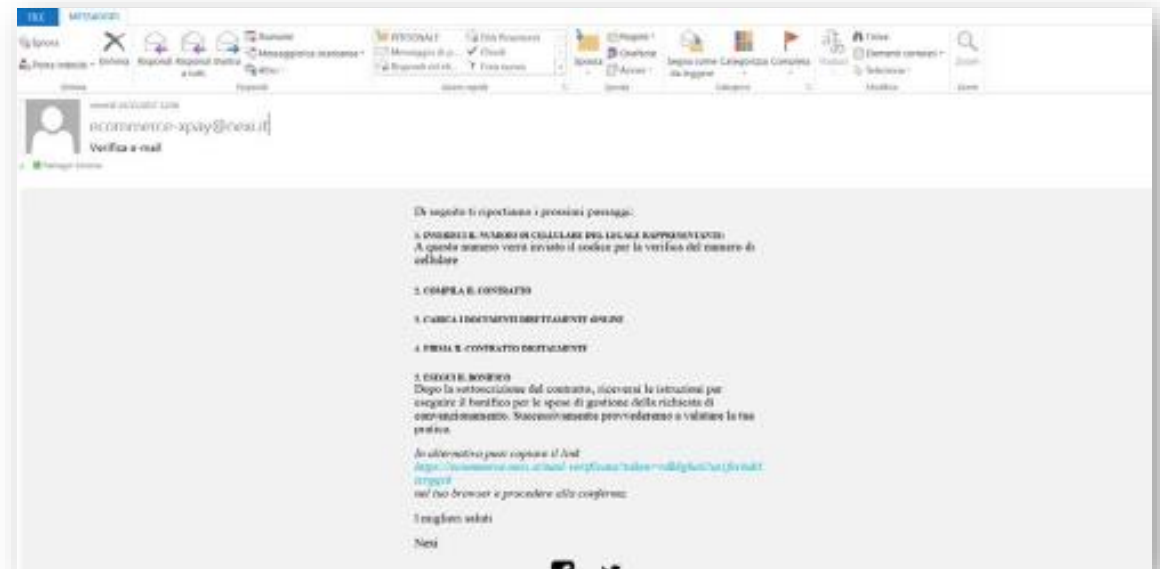
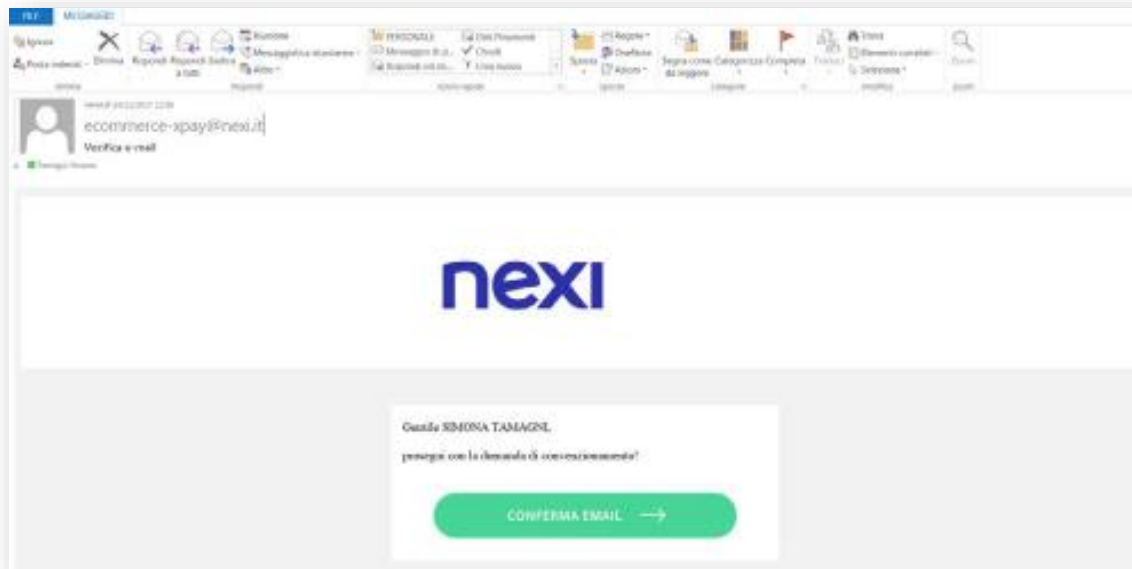
- **Se Azienda:** dovrà inserire un indirizzo email del Legale Rappresentante dell'azienda per cui si sta richiedendo il convenzionamento
- **Se Lavoratore Autonomo:** dovrà inserire un suo indirizzo email, in quanto Lavoratore Autonomo che richiede il convenzionamento
- **Se B&B senza partita IVA:** dovrà inserire un indirizzo email del titolare del B&B per cui sta richiedendo il convenzionamento (ai B&B con partita IVA è richiesto di inoltrare la richiesta di convenzionamento come alle aziende).



✓ Proseguendo nella navigazione, si visualizza la pagina di **VERIFICA INDIRIZZO EMAIL**; contestualmente viene mandata al Merchant la mail con il link **CONFERMA MAIL** da cliccare.

Attivazione online Esercente eCommerce

✓ TESTO 1^ EMAIL: VERIFICA INDIRIZZO



Attivazione online Esercente eCommerce

- ✓ Segue la pagina in cui il Merchant deve inserire **il suo cellulare**

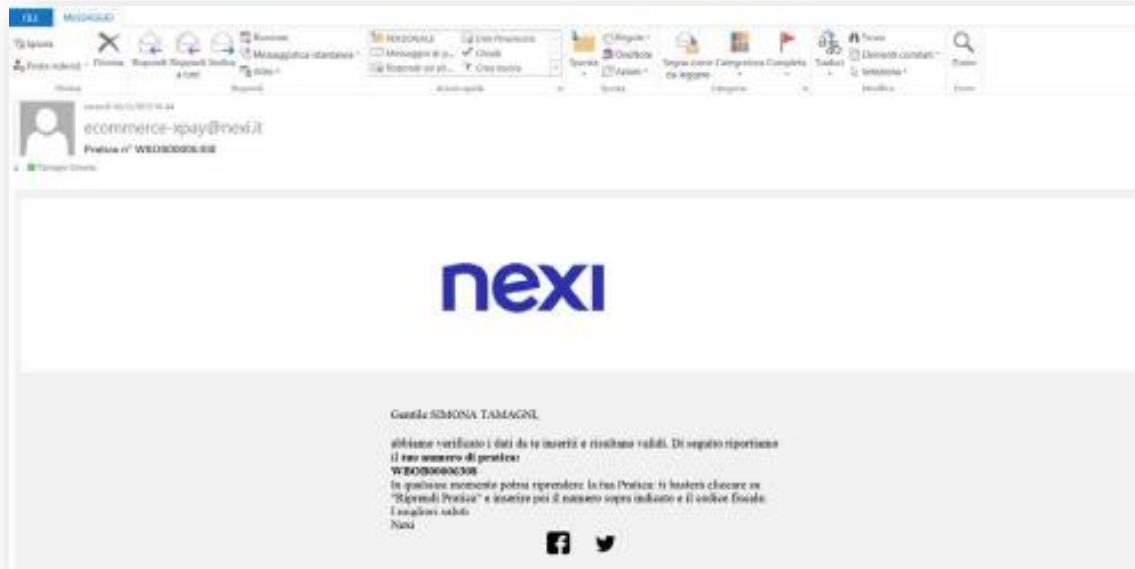
The screenshot shows the 'Verifica il tuo numero di cellulare' (Verify your mobile number) step of the Nexi eCommerce Merchant activation process. The page features a progress bar at the top with five steps: 'Salvo pubblicazione', 'Verifica il tuo numero di cellulare', 'Inserimento dati anagrafici', 'Inserimento dati fiscali', and 'Verifica il tuo numero di cellulare'. The current step is highlighted. The main content area has a heading 'Verifica il tuo numero di cellulare' and a sub-heading 'Il numero da inserire è quello del legale rappresentante'. Below this, there is a text input field labeled 'Inserisci il tuo numero di telefono' with a phone icon on the left. A blue 'AVANTI' (Next) button is positioned at the bottom of the form.

- ✓ Al numero indicato viene inviato un sms contenente il codice OTP (a 6 cifre), da inserire nella schermata successiva

The screenshot shows the next step in the activation process, where the merchant is prompted to enter a 6-digit OTP code. The heading 'Verifica il tuo numero di cellulare' remains. The sub-heading now reads 'Ti abbiamo inviato un nuovo codice via SMS al numero: +39380790260'. Below this, there is a text input field labeled 'Inserisci codice a 6 cifre' with a phone icon on the left. A blue 'CONFERMA' (Confirm) button is at the bottom of the form. Small text at the bottom of the page indicates 'Non hai ricevuto l'SMS? (ultima operazione)' and 'Vedi anche il numero di telefono'.

- ✓ Se il codice inserito è corretto, viene inviata una mail in cui viene comunicato il N. PRATICA.

Attivazione online Esercente eCommerce



✓ TESTO 2^ EMAIL: INVIO N. PRATICA

© 2006 The Authors

The screenshot displays the Neo Group website's registration page for electronic commerce and payment gateway services. The page features a blue header with the Neo Group logo and navigation links. The main content area is titled 'Domanda di adesione commercio elettronico e servizio di Gateway di Pagamento'. Below the title, there is a section for 'NUOVA REGISTRAZIONE DEL COMMERCIO' with a sub-header 'Registrazione per il servizio Neo Gateway'. The form includes fields for 'Codice fiscale', 'Indirizzo', 'Città', 'Prov.', 'Cap', 'Telefono', 'Email', and 'Password'. A 'REGISTRATI' button is located at the bottom right of the form. To the right of the form, there is a sidebar with a 'CONTATTO' button and a list of links: 'Chi siamo', 'Servizi', 'Prezzi', 'Condizioni di vendita', 'Privacy', 'Termini e condizioni', and 'Contattaci'.



✓ FASE 2 – COMPILAZIONE CONTATTO

Il Merchant prosegue con la fase 2 ed inserisce i dati contrattuali (set A-B-C-D-E):

A- DATI IDENTIFICATIVI DEL RAPPORTO

IMPORTANTE: SE L'ESERCENTE UTILIZZA SOLO IL LINK DI PAGAMENTO COME MEZZO DI RICEZIONE DI PAGAMENTO, DEVE SPECIFICARE NEL CAMPO «URL SITO» LA DICITURA «PAYMAIL»

Attivazione online Esercente eCommerce

FASE 2
COMPILAZIONE CONTATTO

The image displays two screenshots of the Nexi eCommerce activation form, illustrating the progression from step 1 to step 2. A large blue arrow points from the first screenshot to the second.

Screenshot 1 (Left): Shows the initial form with fields for company name, address, and contact information. The 'B- DATI DEL LEGALE RAPPRESENTANTE' section is highlighted with a blue circle and a checkmark.

Screenshot 2 (Right): Shows the form after the 'B- DATI DEL LEGALE RAPPRESENTANTE' section has been completed. The 'B- DATI DEL LEGALE RAPPRESENTANTE' section is now filled with data, and the 'C- DATI TITOLARE EFFETTIVO' section is highlighted with a blue circle and a checkmark.

✓ B- DATI DEL LEGALE RAPPRESENTANTE (ED EVENTUALE SET C-DATI TITOLARE EFFETTIVO)

Attivazione online Esercente eCommerce

FASE 2
COMPILAZIONE CONTATTO

The screenshot shows the 'C- DATI DATI TITOLARE EFFETTIVO' step of the Nexi eCommerce activation process. The form includes sections for 'Dati personali' (Personal data) and 'Dati aziendali' (Company data). The 'Dati personali' section contains fields for name, surname, date of birth, and address, along with checkboxes for 'Sono il titolare effettivo' and 'Ho la disponibilità a fornire i dati necessari per l'attivazione'. The 'Dati aziendali' section includes fields for company name, VAT number, and website. A 'Salva' button is visible at the bottom right.

✓ C- DATI DATI TITOLARE EFFETTIVO

The screenshot shows the 'D- DATI DI PAGAMENTO' step of the Nexi eCommerce activation process. The form includes sections for 'Dati bancari' (Bank data) and 'Dati di pagamento' (Payment data). The 'Dati bancari' section contains fields for bank name, branch, account number, and IBAN, along with checkboxes for 'Ho la disponibilità a fornire i dati necessari per l'attivazione' and 'Ho la disponibilità a fornire i dati necessari per l'attivazione'. The 'Dati di pagamento' section includes fields for payment method, card number, and expiration date. A 'Salva' button is visible at the bottom right.

✓ D- DATI DI PAGAMENTO

Attivazione online Esercente eCommerce

FASE 2
COMPILAZIONE CONTATTO

✓ D- DATI DI PAGAMENTO

✓ E- DICHIARAZIONI E CONSENSI

Attivazione online Esercente eCommerce

FASE 2
COMPILAZIONE CONTATTO

The screenshot shows the first step of the activation process. It includes a header with the Nexi logo and a sidebar with navigation links. The main content area contains several sections with text and checkboxes for the merchant to agree to. At the bottom, there is a 'MAGGIORI INFORMAZIONI' button.



The screenshot shows the second step of the activation process. It includes a header with the Nexi logo and a sidebar with navigation links. The main content area contains a form with various fields for contact information, including company name, address, and contact details. At the bottom, there is a 'MAGGIORI INFORMAZIONI' button.

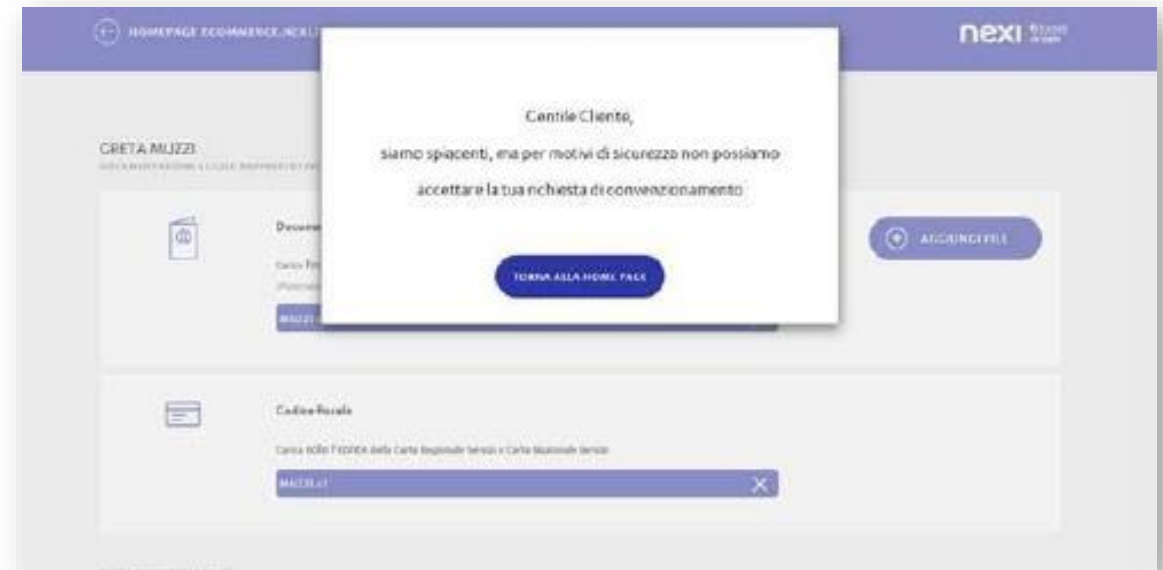
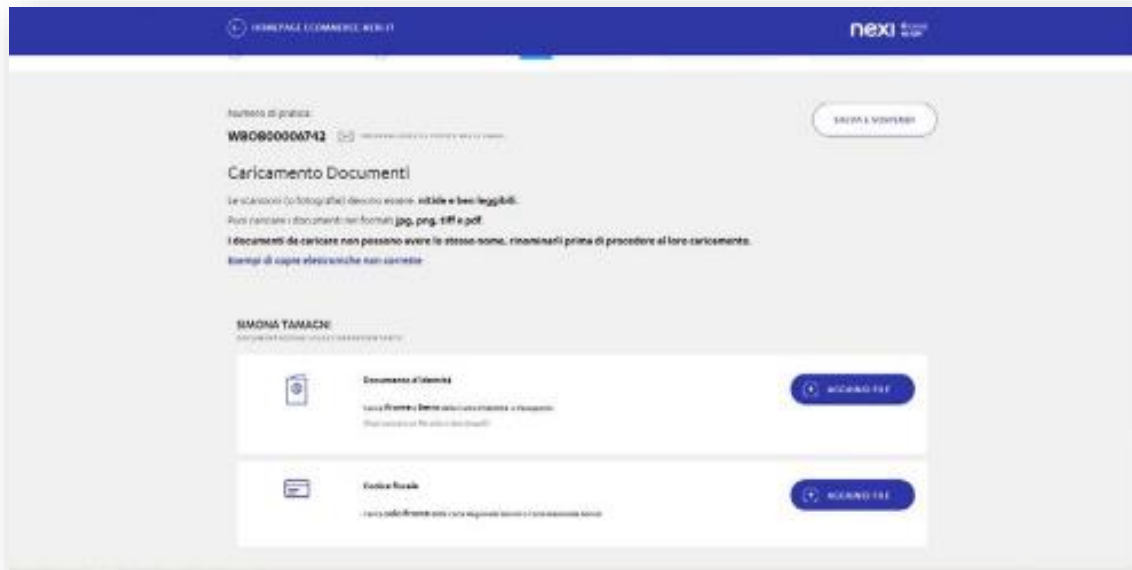
✓ E- DICHIARAZIONI E CONSENSI

Attivazione online Esercente eCommerce

FASE 3 CARICAMENTO DOCUMENTI

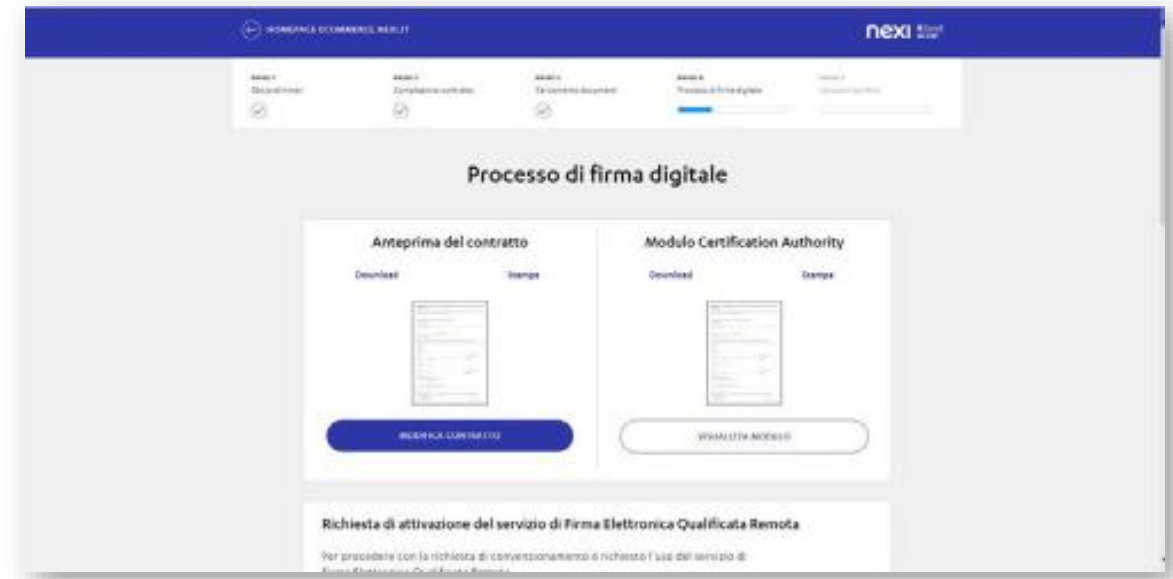
✓ FASE 3 – CARICAMENTO DOCUMENTI Il Merchant carica i documenti richiesti

✓ In caso di **controlli di sicurezza non superati**, compare il messaggio che non è possibile accettare la richiesta di convenzionamento.



✓ FASE 4 – FIRMA CONTRATTO: FIRMA DIGITALE DA CREARE PER LA PRIMA VOLTA

Se i dati contrattuali sono corretti, la navigazione prosegue e il Merchant accede alla pagina di attivazione della firma digitale, in cui può visualizzare ed eventualmente anche modificare il contratto.



- ✓ Dopo aver accettato termini, condizioni e clausole del servizio, il Merchant clicca sul bottone **ACCETTA...**

Attivazione online Esercente eCommerce

FASE 4

FIRMA CONTRATTO
FIRMA DIGITALE DA CREARE
PER LA PRIMA VOLTA

- ✓ ...crea la password per la firma digitale e richiede il codice OTP, cliccando sul bottone **RICHIEDI OTP**

The screenshot shows the 'HOME PAGE ECOMMERCE MERCHANT' interface. At the top, there's a URL: https://ca.nexi.it/merchant/info/Manuali/NEXI_COMEDONLINE_COMERCE_EB_CONTRATTO.pdf. Below it, a checkbox is checked with the text 'Accetto le condizioni di Firma Elettronica Qualiforata Remote'. A blue 'ACCETTA' button is visible. The main section is titled 'Crea Password per firma digitale' with the instruction 'Scegli una password di 8 caratteri'. It contains two input fields for password creation. At the bottom, there is a blue 'RICHIEDI OTP' button and a small note: 'L'OTP è un codice elettronico di autenticazione necessario per la generazione del certificato'.

- ✓ Il Merchant inserisce l'OTP ricevuto tramite SMS sul suo cellulare e conclude il processo di firma digitale cliccando il bottone **CREA CERTIFICATO E FIRMA CONTRATTO**; se non riceve il codice, clicca il link **Non ho ricevuto SMS**.

The screenshot shows the same 'HOME PAGE ECOMMERCE MERCHANT' interface. At the top, there's a blue 'RICEVI' button. The main section is titled 'Crea Password per firma digitale' with the instruction 'Scegli una password di 8 caratteri'. It contains two input fields for password creation. Below these, there's a section titled 'Ti abbiamo inviato un SMS al tuo numero di cellulare' with an input field for the received OTP and a blue 'OK' button. At the bottom, there's a link 'Non ho ricevuto l'OTP' and a large blue button labeled 'CREA CERTIFICATO E FIRMA CONTRATTO'.

Attivazione online Esercente eCommerce

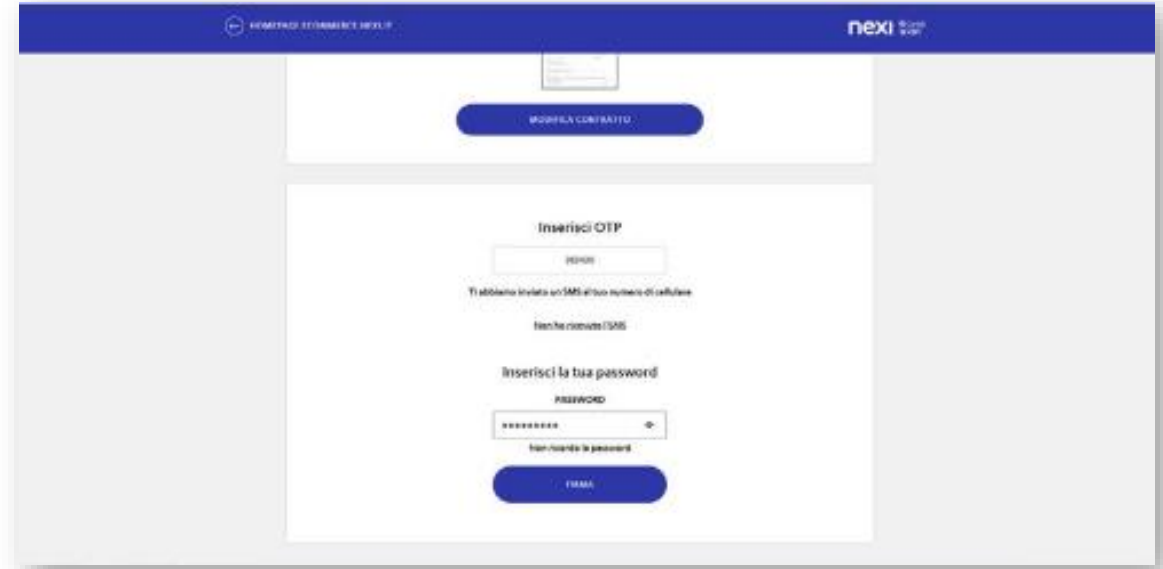
✓ FASE 4 – FIRMA CONTRATTO-BIS: CASO DI FIRMA DIGITALE GIÀ ESISTENTE, 2° CONVENZIONAMENTO

Se l'Esercente ha già un convenzionamento con Nexi, non compare il box di richiesta firma digitale, già creata durante il primo convenzionamento (vedi videate precedenti).

✓ Il Merchant richiede l'OTP...

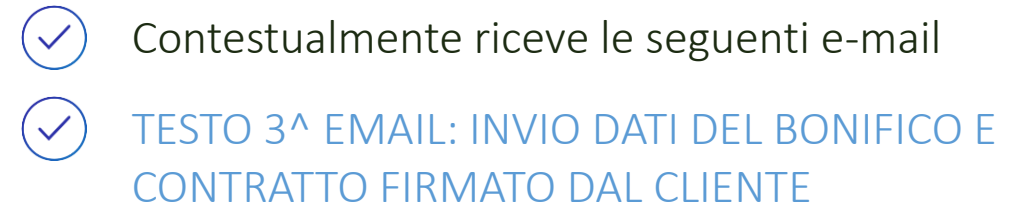


✓ ...e inserisce l'OTP ricevuto e la sua password di firma digitale (già esistente, perché creata durante il primo convenzionamento).



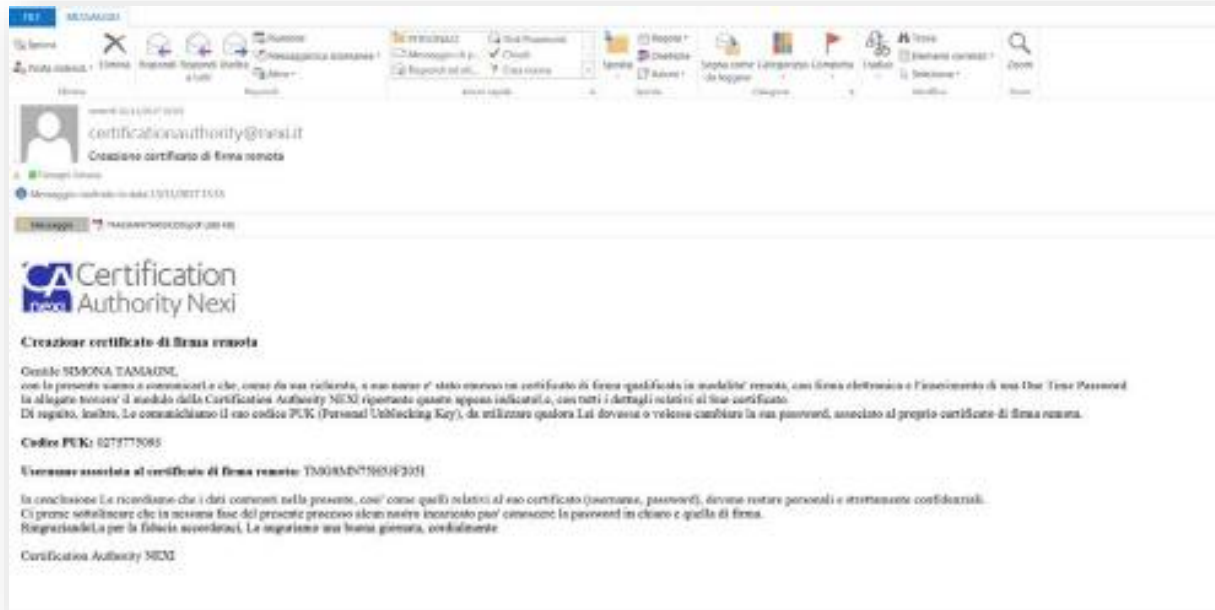
✓ Infine clicca su **FIRMA**, per concludere il processo di firma digitale.

Successivamente il Merchant visualizza la pagina con le istruzioni per fare il bonifico (utile al fine del riconoscimento dell'esercente stesso) di 2 euro a Nexi.



Attivazione online Esercente eCommerce

FASE 5
ISTRUZIONI BONIFICO



✓ TESTO 4^ EMAIL: CREAZIONE CERTIFICATO DI FIRMA REMOTA

Attivazione online Esercente eCommerce

- ✓ ENTRO 6-7 gg lavorativi dall'invio del bonifico
l'esercente riceve un email dalla casella di posta elettronica
servizio.attivazione.ecommerce@nexi.it con i codici utili alla messa
in produzione

Gentile cliente

Siamo lieti di informarti che la tua **richiesta di convenzionamento** è stata **accettata**.
Riportiamo di seguito i tuoi codici di convenzionamento:

Codice società:

Codice punto vendita:

Terminal ID per i primi pagamenti:

Riportiamo di seguito i codici necessari per attivare il servizio XPay Pro + RECURRING + ONE
CLICK sul tuo sito:

TERMINALE PRIMI PAGAMENTI

Alias: payment

Chiave mac:

Gruppo:

Per effettuare l'integrazione al tuo sito, è a tua disposizione un ambiente di test dove potrai trovare
specifiche tecniche, esempi e codici di test: <https://ecommerce.nexi.it/specifiche-tecniche/>.

Ti invitiamo a registrarti a Nexi Business, il Portale dedicato a tutti gli esercenti Nexi, dove
troverai tanti servizi utili per gestire la tua attività in autonomia.
Sulla homepage di Nexi Business troverai una card dedicata al Gateway di pagamento XPay che ti
permette di visualizzare e gestire i pagamenti ricevuti e di avere a disposizione una reportistica
dettagliata.

Per registrarti segui questi pochi semplici passi:

- se preferisci accedere da Web vai all'indirizzo <https://business.nexi.it>; da tablet e
smartphone, invece, scarica l'app per iOS e Android "Nexi Business";
- clicca sul pulsante "Registrati";
- segui la procedura guidata.

Per registrarti al Portale tieni a portata di mano il Codice Società 006786175 e la tua Partita Iva.

Per ricevere le fatture elettroniche relative al servizio XPay, nell'App Nexi Business dovrai
indicare l'indirizzo PEC o il codice destinatario tramite compilazione del form disponibile nella